

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБОУ ООШ № 21
_____ Якимчук Е.В.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ООШ № 21
_____ Подгорная С.В.

**Положение
о добровольных благотворительных пожертвованиях
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 21 имени кавалера орденов
Ленина и «Знак Почёта» Фёдора Фёдоровича Муковоза хутора
Ханькова муниципального образования Славянский район**

Положение регулирует порядок принятия, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном основной общеобразовательной школы № 21 имени кавалера орденов Ленина и «Знак Почёта» Фёдора Фёдоровича Муковоза хутора Ханькова муниципального образования Славянский район (далее - учреждение).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом Российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом учреждения.

1. Общие положения

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц учреждения являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц принимаются для содействия деятельности в сфере образования.

2. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

Добровольные пожертвования принимаются исключительно по инициативе родителей (законных представителей) и других лиц на добровольной основе на определенные цели.

Добровольные пожертвования родителей (законных представите-

лей) не является платой за оказываемые основные образовательные услуги

или платой за дополнительные образовательные услуги по договору и поэтому не могут привлекаться на вышеуказанные цели.

Добровольные пожертвования могут быть предоставлены учреждению в виде:

- материалов и материальных ценностей;
- перечислений денежных средств на счет учреждения;
- оказанием родителями (законными представителями), иными лицами различных услуг учреждению: ремонтно-строительных, оформительских, транспортных и других услуг, и работ;
- иного имущества, предназначенного для осуществления образовательной деятельности.

Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

Учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

Добровольные пожертвования передаются школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе указывается целевое назначение взноса.

Передача добровольного пожертвования осуществляется на основании заявления и договора добровольного пожертвования, с указанием целевого назначения пожертвования.

Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией вправе осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы и председатель родительского комитета представляют ежегодно отчет о поступлении и использовании добровольных пожертвований общешкольному родительскому комитету, с последующим размещением на сайте образовательного учреждения.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

Распоряжение принятых добровольных пожертвований с учетом их целевого назначения осуществляет руководитель учреждения в соответствии с ПФХД.

Расходование принятых добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

Использование принятых средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания учащихся в школе.

Расходы осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в ПФХД.

Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря являются переходящими, с правом использования в следующем году.

Доходы, поступившие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХД, могут быть использованы лишь после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в ПФХД.

4. Ответственность

Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор школы.

5. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности

5.1 ПФХД – документ, определяющий объем поступлений средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.2. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки средств на начало года.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения поступлений

Контроль за соблюдением законности привлечения средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

Директор МБОУ ООШ № 21 обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и лицеем.

7. Заключительные положения

Директор МБОУ ООШ № 21 несёт ответственность за целевое использование финансовых средств от приносящей доход деятельности.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение могут быть внесены должностными лицами органов школьного самоуправления.

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются общим собранием коллектива.